Lugar	*Comunidad de Cuidado Hogar Francisco y Clara*
Fecha	*22/07/2026 9:00-9:45 a.m*
Tema	*Socialización de Gerontagogia*
Desarrollo	**Objetivo:** Ssensibilizar a los funcionarios sobre el concepto de gerontagogía y su importancia en la atención y acompañamiento de las personas mayores, promoviendo prácticas educativas basadas en el respeto, la participación y el reconocimiento de sus capacidades. **Orden del día:** 1. Presentación del tema. 2. Socialización del tema. 3. Finalización de la actividad. **Introducción:** Se dio inicio a la sensibilización de Gerontagogia, dirigida a los funcionarios de la Comunidad de Cuidado, mediante una infografía que se compartió de manera digital, orientada a fortalecer el aprendizaje de las personas mayores. **Metodología:** Se inicia compartiendo una infografía digital por WhatsApp, se realizan las siguientes preguntas ¿Qué significa para ustedes educar a una persona mayor? ¿Creen que las personas mayores siguen aprendiendo durante toda la vida?. Posteriormente se socializa que significa Gerontagogia es la disciplina que estudia cómo aprenden las personas mayores y desarrolla estrategias educativas adaptadas a sus necesidades, intereses, experiencias y ritmos de aprendizaje. Su propósito no es enseñar como si las personas mayores fueran niños, sino facilitar procesos de aprendizaje significativos que favorezcan: la autonomía, la participación, el bienestar, la calidad de vida, y el envejecimiento activo. El aprendizaje durante la vejez permite: mantener las capacidades cognitivas, fortalecer la autoestima, favorecer la independencia, aumentar la participación social, adaptarse a los cambios tecnológicos, conservar un proyecto de vida. La Gerontagogia ayuda a eestimular la memoria y otras funciones cognitivas, fortalecer la autoestima, favorecer la participación social, dar sentido al proyecto de vida, los cuales repercuten directamente en la calidad de vida. Así mismo las actividades deben realizarse mediante metodologías participativas como: dialogo, trabajo en grupo, resolución de problemas, actividades creativas, uso de tecnología, reflexión sobre experiencias, aprendizaje colaborativo y lo mas importante se debe tener en cuenta las características de la población frente a gustos, intereses, funcionalidad, cognición entre otras. La actividad se desarrolló en la sala de reuniones de la institución, durante el desarrollo de la socialización, se promovió un espacio de análisis y reflexión, donde se recuerda que envejecer no significa dejar de aprender. Cada persona mayor posee una historia, conocimientos y capacidades que deben ser reconocidos y fortalecidos. Como funcionarios, nuestro papel es crear espacios de aprendizaje respetuosos, participativos y significativos que promuevan la autonomía, la inclusión, el bienestar y una vejez digna.

Como cierre de la actividad, se invitó a los participantes a reflexionar sobre: ¿Cuál considera que es el principio más importante de la gerontagogía para aplicar en su trabajo? Respeto, escucha, experiencia o aprendizaje significativo con la importancia de brindar una atención centrada en la persona mayor.

La actividad contó con la participación activa de 30 funcionarios, quienes demostraron interés, disposición y compromiso frente a la importancia de fortalecer prácticas de atención centradas en la persona mayor.

Para finalizar, se invita a los participantes a reflexionar sobre el papel que desempeñan en la atención y acompañamiento de las personas mayores. Se destaca que la gerontagogía va más allá de enseñar conocimientos; implica reconocer a las personas mayores como sujetos de derechos, con capacidades, experiencias y saberes que enriquecen cualquier proceso de aprendizaje.

Recursos:

Sala de reunión primer piso y celulares

Anexos:

1. Planilla de asistencia FOR-GD-023.





NOTA ACLARATORIA: El registro fotográfico original reposa en la carpeta del DRIVE de la comunidad de cuidado.

	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia	Firma
Asistentes	Se anexa planilla de asistencia	No aplica	No aplica	*No aplica*

	Actividad	Responsable	Fecha límite
Compromisos			

Próxima reunión	*No aplica*
Elaboró	*Zulma Johanna Medina Arévalo - Gerontóloga*

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Socialización Gerontología 2. Lugar o Localidad o Sede comunidad de cuidado Hogar Fco y clara 3. Fecha y hora 22 de Julio de 2026 - 9:00-9:45am

4. Nombre responsable: Yulitza Fontalvo - Zulma Medina 5. Dependencia responsable: Subdirección para la vejez

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Kate Bayer M	Ce	116891749	Cc F+C	Coordinadora	Contratista	cchogarfranciscoyclara@gmail.com	316 554 7093	
2	Yuliza Fontalvo Gr	CC	52986990	H Fco Clara	Ruf	Cat		3225456547	
3	Diana Patricia Nuñez	CC	52985598	H Fco y clara	enfermera	contratista	dianapatricianuñez0231@gmail.com	3203013945	
4	Erika Yulie Patiño R	CC	1069734721	cc Hogar Fco y clara	Enfermera	Contratista	enfermera2069e2026@gmail.com	3142867172	Erika Patiño
5	Jinth Patricia Perez G	CC	39621902	cc Hogar Fco y clara	Gimasia	contratista	enfermera2069e2026@gmail.com	3112605941	Patricia Perez G
6	Olivia Subogal Diaz	CC	35232573	cc Francisco y clara	Gestora documental	contratista	gestiondocumentalfpc@gmail.com	3142350264	
7	David Gonzalez	CC	1069736162	cc Hogar Fco y clara	Gestor Documental	contratista	gestiondocumentalfpc@gmail.com	3958410948	
8	Yuliza Fernanda Zambrano	CC	1085611066	CC Hogar Fco y clara	Gerontologa	Contratista	gerontologia.fco.y.clara@gmail.com	3204484096	Yuliza Z.
9	Jhoan Smith Garcia Ramos	CC	1069735162	CC Hogar Fco y clara	Regente	contratista		3044226387	
10	Sandra Milena Siena	CC	35282513	cc hogar Fco y clara	Regente	Contratista		3108464964	
11	Adriana Garcia P	CC	39.623438	Hogar de adopcion	operativa	Contratista	integralmente@gm-u.com	3112922240	
12	Paola Andrea Rodriguez	CC	35535547	CC Hogar Fco y clara	T. Social	Contratista	trabajosocialfpc1@gmail.com	3213738242	
13	Melissa Coronado Olmos	CC	1043024176	CC Hogar Fco y clara	Fisioterapeuta	Contratista	cchogarfranciscoyclara@gmail.com	3012172703	
14	Karen Alexa Arévalo G.	CC	1002819638	CC Hogar Fco y clara	Nutricionista	Contratista	nutricion.fco.y.clara@gmail.com	3022510310	
15	Hna. Omaira Q	CC	24.869.769	cchogar Fyclara	psicóloga	Contratista	psicologia@gmail.com	3274324	
16	Gustavo A. Valencia M.	CC	82340642	CC Hogar Fco y Clara	Educador Físico	Contratista	hogarfcoyclara.elf@gmail.com	3118117191	
17	Daniela Arce Coronado	CC	1069767726	cchogar Fco y clara	Artes	Contratista	artes.hogar.franciscoyclara@gmail.com	3117062578	
18	Anyi Paola Gómez Blanco	CC	1019138280	CC Hogar Fco y clara	T. Ocupacional	Contratista	integracion.tc@gmail.com	3193191537	Anyi Gomez
19	Melissa Arce Coronado	CC	1069761221	cchogar Fco y clara	ARTES	Contratista	artes2hogar.franciscoyclara@gmail.com	3102775117	Melissa Arce C.
20	Elizabeth Zuluaga E	CC	1026284731	CC Hogar Fco y clara	Trabajo Social	Contratista	trabajosocialfpc1@gmail.com	3115031691	

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018983 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Socialización Caracterización 2. Lugar o Localidad o Sede Comunidad de Cuidado Hogar Francisco y Clara 3. Fecha y hora: 22 de Julio de 2026 - 9:00 - 9:45 am

4. Nombre responsable: Yulitza Zambrano - Zulma Medina 5. Dependencia responsable: Subdirección para la Vejez

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
21	Sandra Margarita Pinto P.	C.C.	39611037	CC Hogar Fco y Clara	Fisioterapeuta	Contratista	infogestionto.fisioterapia 2025@gmail.com	3204624494	
22	Paola Fernanda Rave	CC	1095934[illegible]	CC Hogar Fco y clara	Nutricionista	contratista	[illegible]@gmail.com	3188601963	
23	Carlos Eduardo García Gómez	CC.	79749833	C.C. Hogar Fco y clara	Psicologo	Contratista	Psicologia.Francisco.clara@gmail.com	3027534144	
24	Nelida López Alarcón	CC	39616603	CC Hogar Fco y clara	Psicologa	Contratista	Psicologiafrancisco.y.clara@gmail.com	3204624094	
25	Blanca Núñez	CC	1020730307	CC Hogar Fco y clara	T. Social	Contratista	trabajosocialhf@gmail.com	3208350873	
26	Yenny Tovo	CC	20390748	CC Hogar Fco y clara	Nutricion	Contratista	nutricion.fco.y.clara@gmail.com	3204162409[illegible]	
27	Leonar Steven Rodriguez	CC	1022347843	CC Hogar Fco y clara	T Ocupacional	Contratista	infogestionto@gmail.com	3144418981	
28	Ana María Flor Elba 7	C.C.	42.690.225	C.C. Hogar Fco y Clara	Directora	Contratista	hogarfranciscoyclara@hotmail.com	3123286974	Ana María Flor Elba 7
29	Javier Alejandro Rios	CC	1069732450	CC Hogar Fco y Clara	Coordinador	Contratista	hogar.franco.y.clara@gmail.com	3114917039	
30	Zulma Medina	CC	52368628	CC Hogar Fco y clara	Coordinadora	Contratista	psicologiafco.y.clara@gmail.com	3147888942	
31									
32									
33									
34									
35									
36									
37									
38									
39									
40									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo